



# Modell for samarbeid og kvalifisering i «Hurtigspor i skole»

	Arbeidsgiver (Koordinerende enhet for minoritetsspråklige i grunnskolen og ledelsen ved den enkelte grunnskole)	Voksenopplæring kommune	Flyktningtjenesten	NAV
Opplæring i krav og forventninger i arbeidslivet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Før oppstart: politiattest, taushetserklæring, samt info om arbeid i grunnskolen</li> <li>• Mentorveiledning: nyansatt i kommunen, se veileder for mentor i grunnskolen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeidslivsorientering</li> <li>• Bransjekurs</li> <li>• 75 t samfunnskunnskap</li> <li>• Livsmestring: karrierekompetanse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livsmestring: karrierekompetanse gruppeveiledning med karriereveileder fra karrieresenteret</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livsmestring: Kurs 8-10 t arbeidslivsorientering</li> </ul>
Jobbmatch: riktig arbeidstaker på riktig arbeidsplass	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegging av utdanning og arbeidserfaring</li> <li>• Matching av pedagog og elever/skoler i samråd med grunnskolene</li> <li>• Tett oppfølging i oppstart for avklaring av veiledningsbehov og arbeidsmarkedstiltak via NAV</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegging av utdanningsbakgrunn, arbeidserfaring og motivasjon</li> </ul>	
Oppfølging og ev. arbeidsmarkedstiltak eller andre kvalifiserende tiltak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ukentlig mentoroppfølging, se veileder for mentor i grunnskolen</li> <li>• Tett samarbeid mellom mentor og den enkelte grunnskole</li> <li>• Kurs i regi av kommunen</li> <li>• Eksterne kurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bransjekurs for skole og barnehage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praksisavtale</li> <li>• Registrering av tiltaket i deltakers IP</li> <li>• Oppfølgingssamtaler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentorordning og lønnstilskudd</li> <li>• Oppfølgingsmøter</li> <li>• Oppfølgingsamtaler</li> </ul>
Språkopplæring parallelt med og/eller integrert med utplassering i en bedrift	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noe norskopplæring gis i forbindelse med mentorveiledning, f.eks. gjennomgang av sentrale ord og begreper</li> <li>• Samarbeid med norsklærere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fleksible norskkurs på dagtid eller kveld: undervisning på Teams og nettkurs</li> <li>• Bransjekurs</li> <li>• Arbeidsrettede kurs</li> <li>• Samarbeid med mentor</li> </ul>		
Nødvendig bistand til godkjenning av medbrakt kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentor følger opp godkjenningsprosessen og bistår med innsending av tilleggskurtdokumentasjon</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentasjon på utdanning til oversetting og godkjenning</li> </ul>	

Modellen viser samarbeidsaktører og oppgaver knyttet til kvalifisering av ukrainske pedagoger i Tysvær kommune. Tidspunkt for oppstart i praksis og jobb vurderes individuelt. Dette og den enkeltes stillingsprosent er styrende for hvilke opplæringsselementer som gis, samt når og hvor opplæringen gis.